

Pytania i odpowiedzi do zapytania ofertowego 1/2024/EK – część druga.

Lp.	Pytania	Odpowiedzi
14.	Jaki system księgowy / ERP posiada Zamawiający i czy istnieje możliwość integracji poprzez inne mechanizmy (webservices, REST API)	Nie ma możliwości integracji poprzez inne mechanizmy. Integracja po stronie systemu będącego przedmiotem zapytania kończy się na stworzeniu/wczytaniu pliku CSV/TXT. Integracja pliku CSV/TXT z systemem księgowym pozostaje po stronie Zamawiającego.
15.	Widzimy potrzebę integracji systemów w znacznie większym zakresie: kontrahentów, asortymentu, słowników. Czy zamawiający przewidział w projekcie takie prace?	Nie uznajemy takiej integracji jako krytyczna. Zakładamy podstawową integrację umożliwiającą odbieranie i wysyłanie faktur, rozszerzenie systemu poza podstawowe wymagania KSeF dotyczy procesu akceptacji faktur zakupu (Workflow).
16.	Czy dostarczony system ma obsłużyć alternatywną wysyłkę faktur (awaria KSeF, kontrahenci zagraniczni)? Jakie kanały wysyłki faktur są brane pod uwagę?	System ma być zgodny z wymaganiami KSeF, w tym umożliwiać wydruk faktury z kodem QR.
17.	Czy Zamawiający wymaga pobieranie faktur z innych źródeł niż KSeF (skrzynka mailowa, skaner)? Dla kompletności faktur konieczne jest by wszystkie faktury przechodziły przez dostarczony system w tym faktury od kontrahentów zagranicznych, osób fizycznych itp.	Nie przewidujemy na tym etapie wdrożenia pobierania faktur z innych źródeł niż KSeF, ewentualne rozszerzenie funkcjonalności może nastąpić w kolejnym etapie, objętym odrębną umową.
18.	Standardy techniczne generowania kodu QR nie zostało opisane przez Ministerstwo Finansów (Rozporządzenie w sprawie korzystania z Krajowego Systemu eFaktur jest cały czas procedowane). Czy zamawiający wykreśli to wymaganie z zał. nr 1 lub dopuści spełnienie tych wymagań w późniejszym etapie, po określeniu wymogów przez MF?	Dopuszczymy spełnienie tych wymagań w późniejszym etapie, po określeniu wymogów przez MF.
19.	Biorąc pod uwagę wymagania, zakres projektu oraz uwarunkowania prawno-techniczne wdrożenia KSeF czy zamawiający zgodzi się na zmianę terminów realizacji: <ul style="list-style-type: none"> · Przedstawienie analizy przedwdrożeniowej (w tym struktury plików) - 60 dni od podpisania umowy · Przedstawienie systemu do testów - 210 dni od podpisania umowy. 	Nie przewidujemy zmian terminów.

Lp.	Pytania	Odpowiedzi
20.	Ile faktur kosztowych i sprzedażowych macie Państwo w skali roku?	W skali roku jest to maksymalnie 12 tys. faktur sprzedażowych i maksymalnie 24 tys. faktur zakupu.
21.	Czy występuję faktury zagraniczne? Jeśli tak, proszę o doprecyzowanie skali lub % z całkowitej liczby faktur.	Występują faktury sprzedaży zagranicznej i stanowią one istotną mniejszość.
22.	Czy do systemu FK mamy przysyłać również dodatkowe dane pochodzące z KSeF?	Tak oczekujemy danych zgodnie ze specyfikacją: 1. Informacja zwrotna dotycząca statusów faktury w KSeF. 2. Zwrotny import danych nadanych przez KSeF (numer faktury KSeF, data wystawienia zgodnie z KSeF).
23.	Czy mamy przekazywać całą schemę KSEFu którą otrzymaliśmy?	Tak.
24.	Czy system ma obsługiwać faktury, które nie będą przechodziły przez KSeF (faktury od dostawców zagranicznych). Jeśli tak, proszę o doprecyzowanie jaki powinien wyglądać proces.	Nie przewidujemy na tym etapie wdrożenia pobierania faktur z innych źródeł niż KSeF, ewentualne rozszerzenie funkcjonalności może być w kolejnym etapie, objętym odrębną umową.
25.	Czy po wysłaniu faktury sprzedażowej do KSeF oczekiwane jest, że do systemu FK prześlemy np. nr KSeF jaki faktura otrzymała?	Tak.
26.	Z uwagi na Państwa branżę, czy macie Państwo jakieś specyficzne wymagania/dokumentacje, które przy instalacji musimy spełnić? Czy w ramach instalacji systemu u Państwa będzie możliwy dostęp do serwera?	Nie przewidujemy dodatkowych wymagań. Dostęp do serwera będzie możliwy w sposób zabezpieczony (VPN) i nadzorowany.
27.	Czy w ramach wdrożenia i uruchomienia systemu powinniśmy również uwzględnić szkolenie dla użytkowników? Jeśli tak, proszę o doprecyzowanie ilości osób i określenia sposobu zaawansowania (np. biznes, administrator, citizen developer)	Szkolenie zostanie przeprowadzone tylko dla trenerów - dla max. 5 osób, dalsze szczegóły zostaną uzgodnione w późniejszym etapie.
28.	Jakiego zakresu obsługi serwisowej oraz wsparcia systemowego w okresie 12 m-cy oczekuje Zamawiający? Od kiedy biegnie okres gwarancyjny 12 m-cy?	Jako obsługę serwisową rozumiemy reakcje/naprawę błędów systemu, a jako wsparcie rozumiemy utrzymywanie systemu zgodnego z wymaganiami Ministerstwa Finansów. Okres gwarancyjny zaczyna się od podpisania protokołu końcowego.
29.	Proszę o wskazanie zakresu modułu tworzenia nowych procesów Workflow przez uprawnionego użytkownika	W zapytaniu ofertowym znajduję się opis minimalnych wymagań systemowych.

Lp.	Pytania	Odpowiedzi
30.	Jaką rolę w tym imporcie/eksporcie pełni oprogramowanie Workflow? Czy Zamawiający oczekuje przepływu danych z systemu księgowego do oprogramowania Workflow a następnie eksportu do KSeF (w zakresie faktur sprzedażowych) oraz w przypadku faktur zakupowych importu danych z KSeF do oprogramowania Workflow (gdzie następuje opis merytoryczny i akceptacja), a następnie eksport do systemu księgowego, zważywszy na zapis w ww. punkcie „Eksport paczki danych zawierających dodatkowe dane workflow do systemu księgowego w formacie CSV lub TXT” oraz pkt IV System akceptacji faktury zakupu (KSeF)?	Zakres wdrożenia nie obejmuje integracji z systemem księgowym, jedynie komunikację przy użyciu plików CSV/TXT w formacie uzgodnionym z Zamawiającym w pierwszym etapie projektu. Integracja po stronie systemu księgowego będzie wykonana przez Zamawiającego, dopuszczamy wykorzystanie już istniejącej struktury danych pod warunkiem, że plik wymiany danych jest w formacie pliku płaskiego (CSV/TXT). Moduł Workflow dotyczy przede wszystkim faktur zakupowych, a w sprzedażowych może, ale nie musi.
31.	Czy Zamawiający oczekuje, aby oferta zawierała również wycenę integracji systemu Workflow z dostawcą podpisów elektronicznych (jeśli tak, to prosimy o podanie nazwy dostawcy)?	Workflow dotyczy faktur zakupowych, w których nie przewidujemy podpisu elektronicznego.
32.	W załącznikach do ww. postępowania brak załącznika z projektem umowy. Prosimy o jego udostępnienie. Bez wiedzy o szczegółach zapisów umowy Wykonawca nie może szacować ewentualnego ryzyka związanego z jej zawarciem.	Planujemy negocjacje zapisów umowy z najwyższym ocenionym wykonawcą z uwzględnieniem głównych wymagań w zapytaniu w tym np. zapisów dotyczących kar umownych. Postępowanie NIE jest prowadzone według ustawy Prawo Zamówień Publicznych co oznacza, że brak podpisania umowy po złożeniu oferty nie rodzi konsekwencji dla żadnej strony. W przypadku braku z uzgodnienia umowy z najwyższym ocenionym wykonawcą, będziemy negocjować treść umowy z kolejnym wykonawcą.
33.	Zwracamy się do Zamawiającego o wydłużenie terminów realizacji. Z doświadczenia Wykonawcy wynika, że obecnie zaproponowane przez Zamawiającego są nierealne do wykonania. Prosimy o zmianę brzmienia pkt 2, ppkt 2.3 na następujący: „Wykonawca zobowiązuje się wykonać całościowo przedmiot zamówienia w terminie do 6 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy”	Nie przewidujemy zmian terminów.
34.	Aby Wykonawca mógł przedstawić system do testów, Zamawiający powinien udostępnić środowisko testowe systemu księgowego. Czy Zamawiający udostępni Wykonawcy środowisko testowe systemu księgowego?	Zakres wdrożenia nie obejmuje integracji z systemem księgowym, jedynie komunikację przy użyciu plików CSV/TXT w formacie uzgodnionym z Zamawiającym w pierwszym etapie projektu.

Lp.	Pytania	Odpowiedzi
35.	Czy Zamawiający będzie wymagał od oferenta, który złoży najkorzystniejszą ofertę, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, czy oprze się wyłącznie na oświadczeniach ujętych w formularzu ofertowym? W przypadku żądania dodatkowych dokumentów w późniejszym procesie oceny oferty - prosimy o wskazanie rodzajów dokumentów oraz zakresu informacji, które powinny zawierać.	Nie planujemy weryfikacji dodatkowych dokumentów.
36.	Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy zawarcia umowy o zachowaniu poufności (NDA). Prosimy o udostępnienie draftu.	Wzór umowy NDA znajduje się poniżej.
37.	Prosimy o potwierdzenie, że cenę zakresu opcjonalnego należy ująć w cenie podstawowej (wymagania krytyczne).	Potwierdzamy, należy podać cenę zakresu opcjonalnego w cenie podstawowej.
38.	Czym różni się obsługa serwisowa od wsparcia systemowego?	Jako obsługę serwisową rozumiemy reakcje/naprawę błędów systemu, a jako wsparcie rozumiemy utrzymywanie systemu zgodnego z wymaganiami Ministerstwa Finansów.
39.	Czy obsługa serwisowa obejmuje usuwanie wad i usterek występujących z winy Wykonawcy lub błędu oprogramowania, czy też występujących z winy Zamawiającego lub spowodowane eksploatacją systemu?	Obsługa serwisowa obejmuje jedynie wady i usterki z winy Wykonawcy.
40.	Czy wsparcie systemowe ma zawierać konsultacje w zakresie eksploatacji oprogramowania czy również jego modyfikacje lub ewentualną rozbudowę? Jeżeli ta druga opcja, to w jakim wymiarze godzinowym miesięcznie?	Nie wymagamy, aby konsultacje były zawarte w zakresie oferty, wymagamy jedynie modyfikacji systemu w celu dostosowania ewentualnych zmian Ministerstwa Finansów. Ewentualna rozbudowa na wniosek Zamawiającego będzie objęta dodatkowym zamówieniem (nie dotyczy modułu samodzielnego tworzenia Workflow o ile zostanie zaferowany (pkt 1.3c Zapytania ofertowego 1/2024/EK).
41.	Czy szkolenia mają zostać przeprowadzone dla trenerów Zamawiającego, czy dla wszystkich użytkowników?	Szkolenie zostanie przeprowadzone tylko dla trenerów - dla max. 5 osób.
42.	Ile osób będzie testowało oprogramowanie przed odbiorem systemu?	Max. 10 osób będzie testowało system przed odbiorem.

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI(zwana dalej „**Umową**”)

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Sprzętu Ochronnego „MASKPOL” S.A. z siedzibą w Konieczkach (42-140 Panki), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000049087, posiadającą NIP: 574-100-20- 58, Regon: 150060052, kapitał zakładowy: 3.618.510,00 zł, [opłacony w całości], reprezentowanym przez:

.....

.....

zwaną dalej „**[•]**”,

a

[•] z siedzibą w (**[•]**-**[•]**) przy **[•]**, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy **[•]**, **[•]** Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: **[•]** posiadającą NIP: **[•]**, Regon: **[•]**, kapitał zakładowy: **[•]** zł, [opłacony w całości], reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**[•]**”,zwanymi dalej również łącznie „**Stronami**” lub każda z osobna „**Stroną**”.

Celem Umowy jest określenie zasad wymiany i zapewnienie ochrony Informacji Poufnych dotyczących dostarczenia i uruchomienia oprogramowania Workflow KSeF na sprzęcie PSO „MASKPOL” S.A. (dalej „**Projekt**”), które będą wymieniane w ramach wdrożenia, a także innej współpracy nad Projektem.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przez Informacje Poufne (dalej: „**Informacje Poufne**”) rozumie się:
 - 1) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze Stron lub osoby trzeciej, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, zawierające w szczególności dane: techniczne, technologiczne, organizacyjne, handlowe, lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, oznaczone zgodnie z Umową (dalej: „**Tajemnica Przedsiębiorstwa**”),
 - 2) wszelkie inne informacje oraz dane, co do których Strona podjęła decyzję o konieczności ich ochrony, przekazywane przez jedną Stronę (dalej: „**Strona Ujawniająca**”) drugiej Stronie (dalej: „**Strona Otrzymująca**”) w związku ze współpracą nad Projektem.
2. Informacje Poufne mogą być przekazywane w formie materialnej bądź niematerialnej, w szczególności: papierowej, elektronicznej, ustnej, wizualnej.
3. Nie podlega ochronie przewidzianej w Umowie informacja, która:
 - 1) była uprzednio w uprawnionym posiadaniu Strony Otrzymującej i znana jest w chwili jej otrzymania od Strony Ujawniającej,
 - 2) została niezależnie od Strony Ujawniającej i zgodnie z prawem wytworzona lub pozyskana przez Stronę Otrzymującą,
 - 3) w chwili jej otrzymania od Strony Ujawniającej była publicznie znana lub została następnie, zgodnie z prawem, ujawniona bez jakichkolwiek ograniczeń,
 - 4) została pisemnie zwolniona, przez Stronę Ujawniającą, z objęcia ochroną określoną w Umowie.
4. W przypadku, gdy Projekt obejmuje współpracę Stron i wymianę informacji na potrzeby złożenia oferty, Strony zgadzają się na ujawnienie Informacji Poufnych potencjalnemu zamawiającemu w zakresie niezbędnym do złożenia oferty, pod warunkiem właściwego oznaczenia Tajemnicy Przedsiębiorstwa, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
5. Strona Otrzymująca nie będzie bezpośrednio lub pośrednio, analizować, dekompilować ani w inny sposób odtwarzać kodu źródłowego jakichkolwiek materialnych produktów, urządzeń, próbek, oprogramowania, sprzętu lub części składowych/zamiennych, bez uprzedniej pisemnej zgody Strony Ujawniającej, chyba że odrębna umowa dotycząca realizacji Projektu stanowi inaczej.
6. W przypadku, gdy Strona Otrzymująca została wezwana do ujawnienia otrzymanych Informacji Poufnych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przez sądy lub inne organy do tego uprawnione, powinna niezwłocznie powiadomić Stronę Ujawniającą, o ile jest to możliwe na podstawie przepisów prawa, przed ujawnieniem Informacji Poufnych organowi żądającemu, celem umożliwienia Stronie Ujawniającej podjęcia odpowiednich działań chroniących Informacje Poufne.

7. Załącznikiem do powiadomienia Strony Ujawniającej, o którym mowa w ust. 6, będzie podpisane oświadczenie Strony Otrzymującej w zakresie wskazania żądania sądu albo organu, a także informacja o:
 - 1) podstawie prawnej wskazanej przez sąd lub organ żądający,
 - 2) zakresie żądanych i przekazywanych Informacji Poufnych.
8. W przypadku określonym w ust. 6, Strona Otrzymująca przed przekazaniem:
 - 1) Informacji Poufnych podejmie działania zgodne z prawem w celu uchylenia się od obowiązku przekazania Informacji Poufnych sądowi lub organowi żądającemu, w szczególności składając odwołania i wnosząc dopuszczalne środki zaskarżenia,
 - 2) Tajemnicy Przedsiębiorstwa złoży oświadczenie, iż dany dokument zawiera treść objętą Tajemnicą Przedsiębiorstwa i dołoży staranności, aby Tajemnica Przedsiębiorstwa została umieszczona w opieczętowanym opakowaniu, celem przekazania sądowi lub organowi do tego uprawnionemu.
9. Ponadto, ujawnienie Informacji Poufnych zgodnie z ust. 6 nie spowoduje utraty statusu tych informacji jako Informacji Poufnych w odniesieniu do innego ich ujawnienia lub wykorzystania.
10. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy oraz nieujawniania treści niniejszej Umowy, z uwzględnieniem ust. 6.

§ 2

Zobowiązanie do zachowania poufności

1. Strony zobowiązują się, że Informacje Poufne przekazywane przez Stronę Ujawniająca, będą przez Stronę Otrzymującą:
 - 1) utrzymywane w tajemnicy od daty jej otrzymania, co oznacza, że nie będą ujawnione, lub udostępniane osobom trzecim w całości lub w części, z zastrzeżeniem przypadków, w których przekazanie informacji objętych poufnością jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa lub przewidziane w Umowie,
 - 2) udostępniane wyłącznie takim pracownikom lub współpracownikom, których dostęp do przekazanych informacji jest niezbędny do realizacji ich obowiązków związanych z realizacją Projektu, i którzy zostali zobowiązani do zachowania poufności informacji obejmujących zakresem przekazane przez Stronę Ujawniająca,
 - 3) przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji Projektu,
 - 4) zabezpieczone przed dostępem osób trzecich lub pracowników nieuprawnionych, zgodnie z Umową,
 - 5) chronione w stopniu co najmniej takim, w jakim Strona Otrzymująca chroni własne informacje, z zastrzeżeniem, że na zasadach nie mniej restrykcyjnych, niż przewidziane w Umowie.
2. Strona Ujawniająca zastrzega sobie prawo żądania od Strony Otrzymującej pisemnego oświadczenia, w którym potwierdzone zostanie, że pracownicy i współpracownicy zostali zobowiązani do zachowania poufności informacji, o którym mowa w ust. 1.

§ 3

Podwykonawcy i poddostawcy

1. W sytuacji, gdy realizacja Projektu wymaga od jednej ze Stron udostępnienia podwykonawcy lub poddostawcy Informacji Poufnych Strony Ujawniającej, przewiduje się taką możliwość w przypadku łącznego spełnienia poniższych warunków:
 - 1) uprzedniej pisemnej zgody Strony Ujawniającej,
 - 2) uprzedniego pisemnego zobowiązania podwykonawcy lub poddostawcy do ochrony Informacji Poufnych na zasadach przewidzianych w Umowie, z zastrzeżeniem wyłączenia prawa do dalszego udostępniania powyższych informacji,
2. Strona Ujawniająca w dowolnym momencie ma możliwość wystąpienia do Strony Otrzymującej, przekazującej Informacje Poufne podwykonawcy lub poddostawcy, o pisemne potwierdzenie zobowiązania podwykonawcy lub poddostawcy do ochrony tychże informacji.

§ 4

Zasady wymiany i ochrony

1. Strony zobowiązują się, że Informacje Poufne będą:
 - 1) w wersji papierowej przekazywane osobiście lub w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią przez osoby postronne, przy czym informacje stanowiące Tajemnicę Przedsiębiorstwa będą przekazywane w dwóch zabezpieczonych kopertach, a tylko na wewnętrznej będzie umieszczona adnotacja „Tajemnica Przedsiębiorstwa”,
 - 2) w formie elektronicznej ujawniane wyłącznie za pomocą służbowych: poczty elektronicznej, informatycznych nośników danych,
 - 3) właściwie oznaczone i kryptograficznie zabezpieczane, przy czym w szczególności informacje stanowiące Tajemnicę Przedsiębiorstwa:
 - a) w przypadku, gdy będą ujawniane w formie pisemnej lub innej trwałej postaci materialnej – będą oznaczone adnotacją „Tajemnica Przedsiębiorstwa”. Dokumenty wielostronicowe powinny posiadać oznaczenie umieszczone na każdej stronie dokumentu,
 - b) w przypadku, gdy ujawniane będą w formie ustnej, wizualnej lub innej nietrwałej postaci ujawnione zostaną z zastrzeżeniem poufności w chwili jej ujawnienia, a następnie w ciągu czternastu (14) dni od ujawnienia, Strona Ujawniająca przekaze Stronie Otrzymującej na piśmie szczegółowy wykaz przekazanych w takiej formie informacji. W wypadku braku takowego potwierdzenia obowiązek ochrony informacji udostępnionej ustnie wygasa po upływie wskazanego wyżej terminu,
 - c) w przypadku materiałów audiowizualnych lub plików dźwiękowych odtwarzanie powinno rozpoczynać się i kończyć informacją dźwiękową, iż treści zawarte stanowią Tajemnicę Przedsiębiorstwa,
 - d) w przypadku dokumentów audiowizualnych lub plików dźwiękowych odtwarzanie powinno rozpoczynać się i kończyć informacją dźwiękową, iż treści zawarte stanowią Tajemnicę Przedsiębiorstwa,
 - e) w przypadku udostępnienia informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa w wersji elektronicznej, dostęp do dokumentu (pliku) lub informatycznego nośnika

danych powinien być każdorazowo ograniczony hasłem przekazywanym – jeżeli to możliwe - za pomocą środka komunikacji innego, niż zastosowany do przekazania informacji.

- 4) właściwie przechowywana, adekwatnie do przekazywanej formy z uwzględnieniem ograniczenia dostępu.
2. Strony przyjmują, że informacje o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 mogą być ujawniane bez dodatkowego oznaczenia poufności, na zasadach określonych w Umowie.
3. Strona Ujawniająca zastrzega sobie prawo żądania od Strony Otrzymującej aktualnej listy pracowników lub współpracowników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, ze wskazaniem w jakim zakresie osoby te mają dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa.
4. Strona Otrzymująca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić Stronę Ujawniającą na piśmie o każdym stwierdzonym przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania w poufności Informacji Poufnych.
5. W razie uzyskania wiedzy przez Stronę Otrzymującą, że nastąpiło ujawnienie Informacji Poufnych w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy, Strona Otrzymująca zobowiązana jest:
 - 1) do podjęcia wszelkich pozostających w granicach należytej staranności działań oraz pełnej współpracy z drugą Stroną na rzecz ograniczenia i usunięcia niepożądanych dla Strony Ujawniającej skutków ujawnienia Informacji Poufnych,
 - 2) ustalenia przyczyny oraz wprowadzenia mechanizmów zapobiegających w przyszłości wystąpienia tego rodzaju zdarzeń.
6. W przypadku nieuprawnionego: pozyskiwania, wykorzystania lub ujawnienia osobie trzeciej, przez Stronę Otrzymującą Informacji Poufnych, Strona Ujawniająca jest uprawniona do żądania od Strony Otrzymującej zapłaty kary umownej w wysokości 10 000 zł (słownie: pięćdziesięciu tysięcy PLN) za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, pozyskania lub ujawnienia, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych w powyższego tytułu, nie może przekroczyć: 100 000 zł (słownie: pięciuset tysięcy PLN).
7. Strona Ujawniająca może domagać się odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.
8. Prawo Strony Ujawniającej do żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 6 dotyczy również sytuacji nieuprawnionego: pozyskania, wykorzystania lub ujawnienia Informacji Poufnych przez podwykonawców i poddostawców, za których działania Strona Otrzymująca odpowiada, jak za własne.

§ 5

Zastrzeżenia

1. Strony zobowiązane są do podjęcia niezbędnych środków, w celu należytego wykonania zobowiązań określonych w Umowie.
2. Żadne postanowienie Umowy nie stanowi udzielenia czy przyznania jakiegokolwiek prawa, w ramach licencji czy w inny wyraźny bądź dorozumiany sposób, do wynalazku, odkrycia, zgłoszenia patentowego wynalazku czy odkrycia, tajemnicy handlowej, ani innego podobnego prawa, chyba że inna umowa zawarta przez Strony stanowi inaczej.
3. Wszelkie Informacje Poufne pozostają własnością Strony Ujawniającej, która je ujawniła, chyba że inna umowa zawarta przez Strony będzie stanowiła inaczej.
4. Umowa nie kreuje po żadnej ze Stron prawa do żądania od drugiej Stron zaciągnięcia określonego zobowiązania lub rozporządzania określonym prawem, w szczególności nie daje prawa do żądania udostępnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych.

5. Umowa nie stanowi, nie ustanawia, nie zakłada ani nie oznacza wspólnego przedsięwzięcia, porozumienia, spółki czy innej formy współpracy gospodarczej, jak również nie stanowi oferty, akceptacji czy obietnicy przyszłego kontraktu lub przyszłej współpracy.
6. Strona Ujawniająca zobowiązana jest zapewnić, by ujawniane przez nią Informacje Poufne nie rodziły odpowiedzialności Strony Otrzymującej wobec osób trzecich. W wypadku powstania takiej odpowiedzialności Strona Ujawniająca zobowiązana jest do naprawienia wynikłej stąd szkody.
7. Z zastrzeżeniem ust. 6, Strona Ujawniająca nie ponosi odpowiedzialności za skutki korzystania z Informacji Poufnych przez Stronę Otrzymującą.

§ 6

Czas trwania umowy. Zakończenie umowy

1. Umowa została zawarta na okres realizacji Projektu i okres 5 lat po jego zakończeniu.
2. Każdej Stronie przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy w razie rażącego naruszenia umowy przez drugą Stronę, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niezależnie od wygaśnięcia czy rozwiązania Umowy, wynikające z Umowy zobowiązania Strony Otrzymującej do zachowania w poufności Informacji Poufnych pozostają w mocy przez czas 5 lat od chwili wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy. Niezależnie od powyższego, Stronie Ujawniającej przysługuje prawo do zniesienia ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa w każdym czasie.
4. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy i/lub na każde pisemne żądanie Strony Ujawniającej, Strona Otrzymująca zwróci lub zniszczy Tajemnicę Przedsiębiorstwa Stronie Ujawniającej, w tym wszystkie kopie znajdujące się wówczas w jej posiadaniu lub pod jej kontrolą i trwale usunie, w taki sposób, że nie będzie można ich odzyskać ze wszystkich systemów wyszukiwania i baz danych (innych niż te używane do odzyskiwania danych po awarii i niedostępne dla zwykłych użytkowników w normalnym toku działalności), a także zaświadczy na piśmie Stronie Ujawniającej, że wszystkie informacje stanowiące Tajemnicę Przedsiębiorstwa zostały zwrócone lub zniszczone.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych osób odpowiedzialnych za bieżące kontakty robocze (tzw. dane kontaktowe) lub wykonujących czynności faktyczne wynikające z Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres poczty elektronicznej.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, przetwarzane są przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań związanych z wykonaniem zawartej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych sobie wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych

i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności przepisami RODO.

4. Strony oświadczają, że treść klauzuli informacyjnej zawierającej szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w ust. 1 znajduje się na stronach internetowych powadzonych przez każdą ze stron.
5. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne, o których mowa w ust. 1, nie będących osobami podpisującymi Umowę, o treści niniejszego paragrafu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron zobowiązuje się przestrzegać postanowień Umowy, o ile nie będzie to kolidować z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Umowa stanowi pełną i kompletną Umowę Stron w zakresie ochrony Informacji Poufnych ujawnianych w związku z Celem Umowy i zastępuje oraz odwołuje wszystkie poprzednie komunikaty, porozumienia i zgody powstałe w stosunkach między Stronami, mające za przedmiot ochronę Informacji Poufnych.
3. Strony wyznaczają następujące osoby do bieżących kontaktów i uzgodnień w sprawach wynikających z niniejszej Umowy lub związanych z realizacją Projektu oraz wskazują dane kontaktowe:

1) **dla [•]:**

.....

2) **dla [•]:**

.....

4. Każda ze Stron uprawniona jest do zmiany osób wymienionych w ust. 3 w drodze pisemnego lub elektronicznego oświadczenia woli, za potwierdzeniem odbioru i ze skutkiem na dzień jego doręczenia. Powyższa zmiana nie wymaga zgody drugiej ze Stron.
5. Umowa nie reguluje pomiędzy Stronami wymiany informacji niejawnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
6. Umowa podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Wszelkie spory i roszczenia wynikające z jej interpretacji rozstrzygać będą Strony w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia, roszczenia i spory związane z wykonywaniem lub interpretacją Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowy właściwy dla siedziby PSO MASKPOL S.A.
8. Każda ze Stron ponosi wyłącznie własne koszty wykonania Umowy, bez prawa żądania ich zwrotu od drugiej ze Stron.
9. Nieważność w całości lub w części jakichkolwiek postanowień niniejszej Umowy pozostanie bez wpływu na ważność pozostałych postanowień. Strony zastąpią wadliwe postanowienia, zapisami możliwie podobnymi do nieważnych.
10. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz jakiegokolwiek osoby trzeciej bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
11. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach (w przypadku podpisów elektronicznych w jednym egzemplarzu), po jednym dla każdej Strony.
13. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

W imieniu [•]:

W imieniu [•]: